

УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК **проведения конкурса на замещение должности муниципальной** **службы в муниципальном образовании**

При замещении должности муниципальной службы в муниципальном образовании заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Конкурс на замещение должности муниципальной службы (далее – конкурс) проводится в целях:

- обеспечения прав граждан Российской Федерации и граждан иностранных государств-участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которым иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее - граждане), на равный доступ к муниципальной службе в соответствии с их способностями и профессиональной подготовкой, содействия продвижению по службе муниципальных служащих, а также в целях реализации прав муниципального служащего на участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

- оценки профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы;

- отбора кандидатов, наиболее подходящих для замещения вакантных должностей, из общего числа кандидатов, соответствующих квалификационным требованиям к должностям муниципальной службы, установленным федеральным законодательством, законодательством Республики Саха (Якутия), муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования и допущенных к участию в Конкурсе.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должностям муниципальной службы.

Конкурс проводится на должности муниципальной службы.

Конкурс объявляется по решению представителя нанимателя (работодателя) при наличии вакантной должности, предусмотренной штатным расписанием органа местного самоуправления.

Конкурс не проводится:

- а) при заключении срочного трудового договора;
- б) при назначении на должность муниципальной службы гражданина, состоящего в кадровом резерве муниципального образования;
- в) при переводе муниципального служащего на иную должность муниципальной службы в случае невозможности в соответствии с

медицинским заключением исполнения им должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы;

г) при назначении на должность муниципальной службы гражданина в случаях, предусмотренных статьей 72.1 Трудового Кодекса Российской Федерации;

д) в случае принятия решения о сокращении должностей муниципальной службы и предоставления муниципальному служащему с учетом уровня его квалификации, профессионального образования и стажа муниципальной службы, возможности замещения иной должности муниципальной службы;

е) при назначении на отдельные должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с допуском к совершенно секретным сведениям, составляющим государственную тайну;

ж) при назначении на должности муниципальной службы, относящиеся к группе старших и младших должностей муниципальной службы;

з) при назначении муниципального служащего в порядке должностного роста по результатам проведенной аттестации муниципальных служащих при отсутствии сформированного кадрового резерва по вакантной должности муниципальной службы.

Конкурс проводится конкурсной комиссией по проведению конкурса на замещение должностей муниципальной службы (далее – конкурсная комиссия). Общее число членов и состав комиссии устанавливается правовым актом органа местного самоуправления, избирательной комиссией.

В состав конкурсной комиссии включаются представитель нанимателя (работодателя) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие. В состав конкурсной комиссии могут быть включены независимые эксперты.

Деятельность конкурсной комиссии осуществляется на коллегиальной основе.

В своей работе конкурсная комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), Уставом муниципального образования, настоящим Порядком, иными муниципальными правовыми актами.

Участники Конкурса

В конкурсе вправе участвовать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 названного Федерального закона № 25-ФЗ в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

В конкурсе не могут участвовать граждане, достигшие предельного

возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

Претенденту на замещение вакантной должности может быть отказано в допуске к участию в конкурсе в связи:

а) с его несоответствием квалификационным требованиям, предъявляемым к вакантной должности:

- по профессиональному образованию;
- по стажу муниципальной (государственной) службы;

б) по стажу и опыту работы по специальности, установленным в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми для замещения вакантной должности;

в) в связи с наличием ограничений для поступления на муниципальную службу и ее прохождения, установленных статьей 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе» и иными федеральными и республиканскими законами, то есть при наличии обстоятельств, исключающих назначение на вакантную должность;

г) с несвоевременным представлением документов для участия в конкурсе, представлением их не в полном объеме или с нарушением правил оформления, а также в случае предоставления подложных документов.

Порядок проведения конкурса

Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе орган местного самоуправления, избирательная комиссия, объявившая Конкурс, обеспечивает размещение на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о приеме документов для участия в Конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы, не позднее, чем за 20 дней до дня проведения Конкурса.

В объявлении указывается информация о Конкурсе:

- наименование вакантной должности муниципальной службы;
- требования, предъявляемые к претенденту на замещение вакантной должности;
- место и время приема документов, подлежащих представлению;
- срок, до истечения которого принимаются указанные документы;
- дата, место и время проведения Конкурса;
- порядок и условия проведения Конкурса;
- сведения об источнике получения подробной информации о проведении Конкурса (номер контактного телефона, факса).

В течение 20 дней со дня опубликования сообщения о проведении конкурса лицо, изъявившее желание участвовать в конкурсе, представляет лично в конкурсную комиссию следующие документы:

а) личное заявление на участие в Конкурсе;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительством Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную

гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением 2-х личных цветных фотографий 3х4 см;

в) паспорт или заменяющий его документ (соответствующий документ предъявляется лично при подаче документов и прибытии на конкурс) и его копию;

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иного документа, подтверждающего трудовую (служебную) деятельность гражданина, копия должна быть заверена нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

- документ об образовании и о квалификации и его копию, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению, по учетной форме 001-ГС/У, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»;

е) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, за календарный год, предшествующий году подачи документов для участия в конкурсе, по форме, установленной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;

ж) документы воинского учета для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу и их копии;

з) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования и его копию;

и) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации и его копию;

к) фотографии размером 3 х 4 (1 шт. цветная) и 4 х 6 (1 шт. черно-белая);

л) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,

Указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Гражданин по своему усмотрению может представить другие документы и их копии, характеризующие его профессиональную подготовку (сведения о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы), и другие).

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления является основанием для отказа гражданину в их приеме и участии в конкурсе.

Лицо, изъявившее желание участвовать в конкурсе, становится кандидатом со дня подачи заявления.

С согласия гражданина проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин (муниципальный служащий), связано с использованием таких сведений.

Заседание конкурсной комиссии для рассмотрения документов, представленных гражданами для участия в конкурсе, проводится в течение 3 рабочих дней. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых кандидатами в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в Порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Гражданин по решению конкурсной комиссии не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения, о чем он уведомляется в письменной форме с объяснением причин принятия такого решения.

Если в результате проведения первого этапа конкурса не выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой он был объявлен

представитель нанимателя (работодатель) может принять решение о проведении повторного конкурса.

После проведения проверки достоверности сведений, представленных кандидатами на замещение вакантной должности муниципальной службы представленных кандидатами, конкурсной комиссией принимается решение о дате, месте, времени проведения второго этапа конкурса, а также о методах оценки профессиональных и личностных качеств, которые будут применены при проведении второго этапа конкурса.

Не позднее, чем за 5 дней кандидатам, допущенным к участию в конкурсе, направляется уведомление о дате, месте, времени и условиях проведения второго этапа конкурса.

Для оценки профессиональных и личностных кандидатов может применяться индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

По итогам Конкурса Конкурсная комиссия может принять следующие решения:

- отбирает кандидата (кандидатов) на замещение вакантной должности муниципальной службы;

- рекомендует представителю нанимателя, принявшему решение о проведении Конкурса, участника (ов) Конкурса, с их согласия, на включение в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы в наследной администрации муниципального образования;

- рекомендует проведение повторного Конкурса, если не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность муниципальной службы либо отказа в таком назначении.

Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением.

Конкурс признается несостоявшимся, если в нем приняло участие менее двух кандидатов, либо если конкурсная комиссия по результатам конкурса не смогла принять решение о победителе конкурса.

При признании Конкурса несостоявшимся назначение на вакантную должность муниципальной службы производится без проведения Конкурса.

Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве органа местного самоуправления, после чего подлежат уничтожению.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.